

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Зеленодольская средняя общеобразовательная школа»  
Петропавловского района Алтайского края

СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет

Протокол № 14

от «20» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

директор школы



Индифорова О.И.

Приказ № 603

от «23» августа 2024 г.

## План методической работы школы на 2024-2025 уч.год

**Методическая тема школы: «Повышение мотивации учащихся и педагогических работников посредством информатизации образовательного процесса. Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО»**

**Цель:** повышение качества образования и формирование учебной мотивации обучающихся.

**Задачами методической работы на 2024 - 2025 учебный год являются:**

***Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.***

1. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности.
2. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе.
3. Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности.
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ.
5. Работа с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей.
6. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса и привития навыков здорового образа жизни.
7. Подготовка обучающихся к успешной сдаче ГИА.

**Перед методической службой школы поставлена цель:** создать условий для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка. Методическая помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.

**Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.

5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Работа творческих объединений
8. Предметные недели.
9. Семинары.
10. Консультации по организации и проведению современного урока.
11. Организация работы с одаренными детьми.
12. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
13. Педагогический мониторинг.
14. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

### **Приоритетные направления методической работы**

- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.
- Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.
- Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

Актуальной формой коллективной проектно-методической работы всегда был и остается педагогический совет.

В 2024-2025 учебном году будет проведено 4 тематических педсовета. Будут проведены и традиционные организационные педсоветы:

- Анализ работы школы за прошедший год, стратегия развития МБОУ «Зеленодольская СОШ» и задачи на новый учебный год.

- Итоги обучения по четвертям.
- О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9,11 классов.
- О завершении учебного года в 1-4,5-10,9-х,11-х классах.
- Об окончании основной общеобразовательной школы.
- Об окончании средней общеобразовательной школы.

Для подготовки и проведения педсоветов будут использоваться следующие технологии:

- работа творческой группы по подготовке к педсовету;
- тематические мастер классы (по домашнему заданию, проблемному обучению, интеграции предметов и т.д.)
- анкетирование обучающихся и учителей;
- деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений

В **2024 - 2025** учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Итоги методической работы за 2023 -2024 учебный год, основные задачи на новый учебный год.
2. Инструктивно-методическое совещание (координационный совет по проектной деятельности 10 класса)
3. Организация и анализ проведение предметных школьных и районных олимпиад, в рамках ВСОШ
4. Работа с учащимися, имеющими слабую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
5. Промежуточный анализ реализации школьных и муниципальных проектов.
6. Аттестация учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.
7. Подготовка к итоговой аттестации в 9-х,11 классах.
8. Обсуждение плана работы на 2025-2026 учебный год.
9. Реализация обновленного ФГОС СОО,ФООП НОО, ООО,СОО.

### **Работа педагогов над темами самообразования.**

У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов, создание личных сайтов.

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов. Планы предусматривают: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы,

знакомство с практическим опытом. Завершаться самообразование будет анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования будут являться открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на совещаниях ШМО, педсоветах, повышение компетенции и как следствие, повышение профессиональной категоричности или ее подтверждение.

**Администрацией школы будут посещаться уроки в рабочем порядке по плану внутри школьного контроля.**

### **Курсы повышения квалификации**

Важным направлением методической работы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации на базе АИРО и стимулирование педагогов школы к аттестации.

### **План заседаний проектно-методического совета**

Месяц	Темы заседаний	Содержание работы
<b>Сентябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Задачи методической работы в 2023/2024 учебном году.</li> <li>➤ Организация образовательного процесса по новым ФГОС СОО.</li> <li>➤ Особенности идеологической воспитательной работы в новом учебном году</li> <li>➤ Реализация программы наставничества (форма «Учитель–учитель»)</li> </ul>	<p>Утверждение плана методической работы на 2024/25 учебный год.</p> <p>Утверждение единой методической темы на 2024/25 учебный год и программы работы над единой методической темой.</p> <p>Утверждение планов работы методических объединений.</p> <p>Утверждение плана проведения предметных недель.</p> <p>Отчет руководителей МО о готовности к реализации ООП СОО</p> <p>Обсуждение перечня мероприятий по федеральному календарному графику воспитательной работы</p> <p>Актуализация программы наставничества. Утверждение индивидуальных планов работы под руководством наставника в форме «Учитель–учитель»</p>
<b>Октябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации ООП НОО и ООУ и СОО</li> <li>➤ Результаты проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Подготовка к муниципальному этапу Олимпиады</li> </ul>	<p>Анализ реализации плана мероприятий по адаптации первоклассников к учебной деятельности.</p> <p>Анализ реализации плана мероприятий по адаптации обучающихся 5-х классов на новом уровне образования.</p> <p>Анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Корректировка плана мероприятий по подготовке к муниципальному этапу Олимпиады</p>

<b>Ноябрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Методическое сопровождение процесса формирования функциональной грамотности обучающихся</li> </ul>	<p>Реализация плана по формированию функциональной грамотности в 2024/25 учебном году.</p> <p>Анализ результатов мониторинга функциональной грамотности.</p> <p>Использование в учебном процессе практико-ориентированных заданий для формирования и оценки функциональной грамотности.</p> <p>Формирование банка лучших педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся</p>
<b>Декабрь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Методическое сопровождение подготовки к ГИА-2025</li> </ul>	<p>Анализ результатов ГИА-2024. Типичные ошибки и затруднения обучающихся.</p> <p>Рассмотрение и анализ демоверсий, спецификаций, кодификаторов ОГЭ и ЕГЭ.</p> <p>Отчет руководителей методических объединений о подготовке к ГИА-2025. Утверждение планов подготовки к ГИА-2025.</p> <p>Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.</p>
<b>Январь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Проблема объективного оценивания знаний обучающихся.</li> <li>➤ Итоги первого полугодия: успеваемость и качество знаний.</li> </ul>	<p>Анализ успеваемости и качества знаний обучающихся: внутри классное и внутришкольное оценивание результатов образовательной деятельности по итогам учебного периода.</p> <p>Сравнение результатов внутришкольного оценивания с результатами внешних оценочных процедур. Анализ причин несоответствия оценок.</p> <p>Анализ школьной системы оценивания. Риски и дефициты действующей системы оценивания.</p> <p>Использование возможностей критериального и формирующего оценивания при оценке образовательных результатов обучающихся.</p> <p>Способы развития фонда оценочных средств ОО.</p> <p>Анализ результатов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Пути повышения результативности участия школьников в интеллектуальных соревнованиях</p>
<b>Февраль</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Учет программы воспитания при реализации предметного содержания.</li> </ul>	<p>Обсуждение справки по итогам посещения уроков.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Особенности реализации рабочей программы воспитания на уроках.</li> <li>➤ О подготовке к ВПР</li> </ul>	<p>Об организации методического семинара «Воспитательные практики на уроках».</p> <p>Отчет руководителей методических объединений о подготовке к ВПР.</p> <p>Организация работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися</p>
<b>Март</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Профильное обучение: анализ организации предпрофильного и профильного обучения.</li> <li>➤ Развитие профильного обучения.</li> <li>➤ Открытие инженерного класса: о перспективах предпрофессионального образования в школе.</li> <li>➤ Развитие проектной и исследовательской деятельности обучающихся</li> </ul>	<p>Анализ организации профильного обучения в школе за последние три года.</p> <p>Анализ выбора профилей. Роль предпрофильной подготовки в выборе профиля на уровне СОО.</p> <p>Обмен мнениями о методическом обеспечении профильного обучения: учебные планы профилей, рабочие программы профильных предметов, программы элективных курсов.</p>
<b>Апрель</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Резервы повышения качества образования.</li> <li>➤ Итоги предметных недель.</li> <li>➤ О подготовке к ГИА-2025. Анализ результатов диагностик в формате ОГЭ и ЕГЭ.</li> <li>➤ О формировании перечня учебников и учебных пособий на 2025/26 учебный год</li> </ul>	<p>Анализ образовательных результатов обучающихся. Причины снижения качества образования. Методические дефициты педагогов. Развитие профессиональных компетенций учителей.</p> <p>Анализ организации и содержания предметных недель. Вовлеченность обучающихся. О проведении метапредметных недель.</p> <p>Анализ результатов диагностик в формате ОГЭ и ЕГЭ. Анализ готовности к итоговой аттестации и прогноз результативности ГИА.</p> <p>Анализ использования учебников и учебных пособий. Формирование перечня учебников и учебных пособий на 2025/26 учебный год.</p> <p>Использование педагогами ЭОР и ЦОР на уроках: анализ тематического посещения уроков</p>
<b>Май</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Выполнение ООП по уровням образования.</li> <li>➤ Итоги года: успеваемость и качество знаний.</li> <li>➤ Анализ результатов ВПР.</li> <li>➤ Итоги проектной деятельности обучающихся.</li> <li>➤ Итоги реализации программы наставничества.</li> <li>➤ Развитие профессиональных компетенций учителей</li> </ul>	<p>Анализ реализации ООП по уровням образования.</p> <p>Анализ успеваемости и качества знаний обучающихся: внутриклассное и внутришкольное оценивание результатов образовательной деятельности по итогам года.</p> <p>Анализ результатов ВПР. Причины несоответствия школьных оценок и результатов ВПР.</p> <p>Меры по улучшению качества образовательной деятельности на следующий учебный год.</p> <p>Анализ организации проектной и исследовательской деятельности</p>

		<p>обучающихся.. Анализ результатов проектной и исследовательской деятельности. О перспективах участия обучающихся в научно-практических конференциях и конкурсах исследовательских работ регионального и федерального уровня.</p> <p>Подведение итогов реализации программы наставничества (форма «Учитель–учитель»).</p> <p>О результатах диагностики профессиональных компетенций учителей. Основные направления развития профессиональных компетенций учителей</p>
<b>Июнь</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Анализ работы методических объединений учителей в 2024/25 учебном году.</li> <li>➤ Анализ результатов государственной итоговой аттестации.</li> <li>➤ Итоги реализации новых ООП НОО, ООО и ФГОС СОО</li> </ul>	<p>Отчет методических объединений о реализации планов работы.</p> <p>Анализ результатов ГИА. Причины несоответствия школьных оценок и результатов ГИА. Анализ системы подготовки к ГИА. Выявление профессиональных дефицитов учителей, преподающих предметы ГИА.</p> <p>Проектирование плана подготовки к ГИА-2026 с учетом результатов анализа.</p> <p>Анализ реализации ООП НОО, ООО и ФГОС СОО, выполнение программы, контроль реализации требований ФГОС</p>
<b>Август</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Формирование плана методической работы на 2025/26 учебный год.</li> <li>➤ Разработка и корректировка рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей.</li> <li>➤ О развитии профессиональных компетенций учителей школы</li> </ul>	<p>Формирование плана методической работы на 2025/26 учебный год.</p> <p>Определение единой методической темы и направлений работы.</p> <p>Экспертиза рабочих программ.</p> <p>Экспертиза оценочных материалов.</p> <p>Утверждение плана курсовой подготовки и плана аттестации на 2025/26 учебный год</p>

### **Работа школьных методических объединений.**

<p>Планирование работы на год.</p> <p>План мероприятий по реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.</p>	<p>Составление плана работы над методической темой и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий.</p>	<b>Август</b>	<p>Руководители МО</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------	------------------------

Участие в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах.	Организация участия и проведения конкурсов	Сентябрь-май	Руководители МО
Участие в предметных неделях	Организация участия и проведения предметных недель	течение года	Руководители МО
Муниципальный, школьный тур Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение муниципального, школьного тура предметных олимпиад	Сентябрь - январь	Руководители МО
Подготовка материалов промежуточной аттестации.	Подготовка материалов промежуточной аттестации обучающихся	Ноябрь, март	Руководители МО
Анализ результатов работы за год, мониторинг качества обучающихся по предметам.	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы.	май	Руководители МО

### Работа с педагогическими кадрами

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
<b>Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.</b>				
Консультации и	Работа учителя со школьной документацией.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	сентябрь	зам. директора поУВР
	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.		декабрь, апрель	зам. директора поУВР
	Анализ результатов профессиональной деятельности		октябрь, май	зам. директора поУВР

<b>Повышение уровня квалификации педагогических кадров</b>			
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.	по графику	Зам. директора по УВР
Прохождение курсовой подготовки и	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по введению ФГОС ООО, СОО	по графику	зам. директора по УВР
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции. Представление результатов методической деятельности.	Согласно планам работы МО	Руководитель МО
Работа с ООП СОО	Внесение коррективов в ООП НОО и ООО		Рабочая группа

### Управление методической работой

#### График контроля за школьной документацией и выполнением программ.

	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
Классные журналы			*		*			*		*	
Календарно-тематическое планирование		*			*						
Выполнение учебных программ					*					*	
Рабочие тетради			*		*		*		*		
Личные дела обучающихся		*								*	
Дневники обучающихся		*		*				*		*	

## **ЦЕЛЬ ПРОВЕРКИ ДОКУМЕНТАЦИИ**

### **Классные журналы**

*Октябрь:* оформление журналов, организация повторения, накопляемость оценок, посещаемость, система опроса, накопляемость оценок.

*Декабрь:* выполнение программ, объективность выставления оценок, выполнение практической части программы и графика контрольных работ, система выполнения письменных работ, накопляемость оценок.

*Март:* выполнение программ, посещаемость, система опроса, работа со слабоуспевающими учащимися, выполнение практической части программы, использование ТСО, выполнение программы, система опроса слабоуспевающих обучающихся.

*Май:* проведение итогового контроля, организация повторения, выполнение программы.

### **Календарно-тематическое планирование**

*Сентябрь:* планирование на учебный год, график контрольных работ, практическая часть программы.

### **Выполнение учебных программ**

*Декабрь:* анализ выполнения программ по соответствию тематического планирования госпрограмме за 1, 2 четверть. Собеседования с учителями.

*Май:* анализ выполнения программ по соответствию тематического планирования госпрограмме за 3, 4 четверть и год. Собеседования с учителями.

### **Рабочие тетради**

*Октябрь:* соблюдение орфографического режима.

*Декабрь:* объем классной работы и домашнего задания.

*Февраль:* качество проверки, работа над ошибками.

*Апрель:* работа над каллиграфией, соблюдение норм оценок. Виды письменных работ, индивидуальная работа.

### **Личные дела обучающихся**

*Сентябрь:* состояние личных дел обучающихся.

*Май:* документы в личном деле.

### **Дневники обучающихся**

*Сентябрь:* единый орфографический режим.

*Ноябрь:* выставление оценок в дневник, контроль со стороны родителей.

*Март:* контроль со стороны классного руководителя.